

**FICHE DE CANDIDATURE ETUDIANT SALARIE**

Cette demande doit être déposée au « bureau A.018 » ou envoyée par mail à Mme Françoise BAGNIS

Adresse mail : [francoise.bagnis@univ-amu.fr](mailto:francoise.bagnis@univ-amu.fr) au plus tard le **9 JANVIER 2026**

La commission ad-hoc se réunira le **15 JANVIER 2026** et décidera de l'**attribution ou non du statut**.

La commission ne se prononce pas sur les aménagements spécifiques. Dans le cadre d'une réponse positive, les étudiants sont amenés à se **rapprocher le plus vite possible de leur responsable d'année ou de filière** afin de mettre à jour leur contrat précisant les aménagements individuels (par exemple, dispense de contrôle continu sous réserve de fournir les documents nécessaires)

**Les demandes incomplètes, non justifiées ou déposées hors délai ne seront pas traitées par la commission.**

(voir liste des pièces à fournir au verso)

N° Etudiant :

Nom :

Prénom :

Adresse :

-  
-

Tél. Portable :

Courriel :

@

Situation particulière :  Redoublant

Salarié année antérieure

**Vous êtes étudiant de la Faculté des Sciences du Sport à :**  GAP  MARSEILLE  AUBAGNE

**Année d'étude :**

- |                                  |                                  |                                  |                                  |   |
|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> L1      | <input type="checkbox"/> L2EM    | <input type="checkbox"/> L2 APAS | <input type="checkbox"/> L2 ESPM | <input type="checkbox"/> L2 MS                                  |
| <input type="checkbox"/> L3 PE   | <input type="checkbox"/> L3 PCL  | <input type="checkbox"/> L3 APAS | <input type="checkbox"/> L3 MS   | <input type="checkbox"/> L3 ESPM                                |
| <input type="checkbox"/> M1 APAS | <input type="checkbox"/> M1 IEMH | <input type="checkbox"/> M1 BTI  | <input type="checkbox"/> M1 FHIE | <input type="checkbox"/> M1 MS <input type="checkbox"/> M1 EOPS |
| <input type="checkbox"/> M2 APAS | <input type="checkbox"/> M2 IEMH | <input type="checkbox"/> M2 BTI  | <input type="checkbox"/> M2 FHIE | <input type="checkbox"/> M2 EOPS                                |

**Veillez indiquer vos CHOIX APSA pour L1- L2 APAS /ESPM /MS /EM- L3 PE- L3 PCL**

SPECIALITE : ..... jour : ..... horaires .....

POLY 1 : ..... jour : ..... horaires .....

POLY 2 : ..... jour : ..... horaires .....

**Nom et adresse de votre employeur :** dans le cas d'une réponse favorable de la commission, la Faculté des Sciences du Sport contactera automatiquement votre employeur afin de lui signifier votre nouveau statut d'étudiant :

Employeur : -

Adresse : -

-

J'ai l'honneur de solliciter l'examen de ma candidature en tant qu'étudiant salarié. J'atteste, sur l'honneur, l'exactitude des renseignements fournis.

Fait à ..... le ..... / ..... / 2026

Signature de l'étudiant

*Cadre réservé à l'administration*

Statut Accordé

Statut Refusé

Signature du président de la commission

**LISTE DES DOCUMENTS À FOURNIR IMPERATIVEMENT**

**RAPPEL : Les demandes incomplètes, non justifiées ou déposées hors délai  
ne seront pas traitées par la Commission.**

- Lettre explicative demandant le statut salarié adressée à Mr le doyen de la Faculté des Sciences du Sport
- Attestation d'affiliation à la sécurité sociale
- Photocopie du contrat de travail dûment signé par l'employeur et l'étudiant
- Planning de travail concernant votre activité salariale certifiée par l'employeur.